

TÉCNICO EN PUBLICIDAD Y/O RELACIONES LABORALES

CÓDIGO 26511049

1º PERIODO FORMATIVO

IMPLANTACIÓN DE ESPACIOS COMERCIALES

- 1 Organización del punto de venta orientado al cliente
 - 1.1 El punto de venta y la superficie comercial
 - 1.2 Marketing en el punto de venta
 - 1.3 Relaciones entre fabricante y superficies comerciales
 - 1.4 Normativa aplicable a las superficies comerciales

- 2 Análisis del comportamiento del consumidor
 - 2.1 El comportamiento del consumidor
 - 2.2 Diferencias entre el comprador y el consumidor
 - 2.3 Tipos de clientes y unidades de consumo
 - 2.4 Determinantes internos del comportamiento
 - 2.5 Determinantes externos del comportamiento
 - 2.6 Segmentación de mercados y los puntos de venta
 - 2.7 Impacto del merchandising
 - 2.8 Teoría del comportamiento del consumidor

- 3 Diseño interior del establecimiento comercial
 - 3.1 Distribución del espacio interior
 - 3.2 Dimensión del espacio comercial interior
 - 3.3 Elementos interiores del establecimiento comercial
 - 3.4 Ambiente del establecimiento
 - 3.5 Distribución de pasillos
 - 3.6 Implantación de las secciones
 - 3.7 Disposición del mobiliario
 - 3.8 Aplicaciones informáticas de diseño interior

- 4 Diseño exterior del establecimiento comercial
 - 4.1 Introducción
 - 4.2 Promoción visual del establecimiento
 - 4.3 Tratamiento promocional
 - 4.4 Elementos externos del establecimiento comercial
 - 4.5 Tipos de rótulos exteriores
 - 4.6 Iluminación exterior
 - 4.7 El toldo y su colocación
 - 4.8 El escaparate
 - 4.9 El hall del establecimiento
 - 4.10 Normativa y trámites administrativos

- 5 Organización del trabajo en el punto de venta

- 5.1 Recursos humanos y materiales
- 5.2 Planificación del trabajo a realizar
- 5.3 Presupuestos de implantación

- 6 La implantación de espacios comerciales
 - 6.1 Marketing y comercialización on line
 - 6.2 Implantación física e implantación virtual de un negocio
 - 6.3 Internet como canal de comunicación
 - 6.4 Objetivos de la tienda y el supermercado virtual
 - 6.5 Venta electrónica frente a las webs informacionales
 - 6.6 Análisis del espacio comercial virtual

IMPLANTACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

- 1 Gestión de productos y surtido en el punto de venta
 - 1.1 Clasificación de los productos
 - 1.2 Identificación del producto
 - 1.3 Posicionamiento de los productos
 - 1.4 Acondicionamiento del producto
 - 1.5 Códigos de productos y pictogramas
 - 1.6 Trazabilidad del producto
 - 1.7 El surtido en el punto de venta
 - 1.8 Métodos de determinación del surtido
 - 1.9 Elección de las referencias
 - 1.10 Programas informáticos de gestión del surtido

- 2 Organización del lineal
 - 2.1 El lineal
 - 2.2 Reparto del lineal
 - 2.3 Lineal óptimo según producto y tiempo
 - 2.4 Los facings y su gestión
 - 2.5 Reglas de implantación
 - 2.6 Organización del trabajo
 - 2.7 Sistemas de reposición de lineales

- 3 Control de la implantación de productos
 - 3.1 Instrumentos de control cuantitativo y cualitativo
 - 3.2 Parámetros de gestión de categorías
 - 3.3 Cálculo de ratios económico-financieros
 - 3.4 Análisis e interpretación de los ratios
 - 3.5 Introducción de medidas correctoras
 - 3.6 Hojas de cálculo y aplicaciones informáticas

2º PERIODO FORMATIVO

PROMOCIONES EN ESPACIOS COMERCIALES

- 1 Promoción en el punto de venta
 - 1.1 Comunicación comercial
 - 1.2 Actividades promocionales según el público objetivo
 - 1.3 La promoción del fabricante y del establecimiento
 - 1.4 Formas de promoción dirigidas al consumidor
 - 1.5 Puntos calientes y fríos en el establecimiento comercial
 - 1.6 El mobiliario, exposición del producto
 - 1.7 Medios físicos en el punto de venta
 - 1.8 Medios en la empresa

1.9 Aplicaciones informáticas de gestión de proyectos

2 Merchandising y animación del punto de venta

- 2.1 Definición y alcance del merchandising
- 2.2 Tipos de elementos de publicidad
- 2.3 Técnicas de rotulación y serigrafía
- 2.4 Mensajes promocionales
- 2.5 Autoedición de folletos y carteles publicitarios

3 Control de las acciones promocionales

- 3.1 Criterios de control
- 3.2 Cálculo de índices y ratios económico
- 3.3 Análisis de resultados
- 3.4 Medidas correctoras en el punto de venta
- 3.5 Utilización de hojas de cálculo informático

4 Acciones promocionales online

- 4.1 Internet como canal de información y comunicación
- 4.2 Herramientas de promoción online
- 4.3 Elementos de la tienda o espacio virtual
- 4.4 Elementos de la promoción on line

ESCAPARATISMO COMERCIAL

1 Análisis del escaparate

- 1.1 El escaparate y la comunicación
- 1.2 La percepción y la memoria selectiva
- 1.3 La imagen a proyectar del escaparate
- 1.4 La asimetría y la simetría del escaparate
- 1.5 La geometría del escaparate
- 1.6 Eficacia del escaparate

2 Diseño e imagen del escaparate comercial

- 2.1 Principios básicos del escaparatismo
- 2.2 Color en la definición del escaparate
- 2.3 Análisis de la iluminación en el escaparatismo
- 2.4 Elementos estructurales del escaparate
- 2.5 Módulos, carteles, señalizaciones entre otras
- 2.6 Aplicación del color e iluminación al escaparate
- 2.7 Valoración de un escaparate
- 2.8 Realización de bocetos de escaparates

3 Organización del montaje del escaparate comercial

- 3.1 Planificación de actividades
- 3.2 Organización de los materiales y herramientas
- 3.3 Cronograma y ejecución de tareas y montaje
- 3.4 Elaboración del presupuesto del escaparate comercial
- 3.5 Seguridad e higiene en el montaje de escaparate
- 3.6 Prevención de riesgos en el sector del comercio

3º PERIODO FORMATIVO

Calidad en el trabajo.

Conceptos de calidad y enfoques de gestión.

1 Conceptos fundamentales de calidad

- Introducción conceptual
- Conceptos de "producto" y "proceso"
- Calidad objetiva y calidad subjetiva
- Calidad absoluta y calidad relativa
- Calidad interna y calidad externa
- Calidad como excelencia
- Calidad como conformidad
- Calidad como uniformidad
- Calidad como aptitud para el uso
- Calidad como satisfacción de las expectativas del cliente

2 Calidad en la prestación del servicio al cliente.

- Introducción
- Conceptos y características de la calidad de servicio

3 Círculos de calidad

- Fundamentos
- Historia de los círculos de calidad
- ¿Qué es un círculo de calidad?
- Implantación de círculos de calidad

Gestión de la calidad.

1 La calidad en el trabajo

- Introducción
- Qué es la calidad de un producto o servicio. Calidad en una organización
- La importancia de la calidad y no de la cantidad
- Las ventajas de apostar por la calidad en el trabajo
- Qué supone la No-Calidad en el trabajo

2 Calidad total

- Las dimensiones de la calidad del producto
- Concepto de Calidad Total

3 Gestión de la calidad. Conceptos fundamentales

- Concepto de Gestión de la Calidad
- Enfoques de Gestión de la Calidad: clasificación y características básicas
- Planificación con proveedores

Herramientas para medir parámetros de calidad.

1 Muestreo

- Tipo de muestreo. Índice de desviaciones
- Tipos de muestreo
- Histórico. Informes

2 Estadística aplicada

- Conceptos de estadística aplicada
- Gráficos de control

- Creación de una grafica de levey-jennings
- Uso de una gráfica de levey-jennings para evaluar la calidad

3 Verificación y registro. Trazabilidad

- Utilización de equipos de pruebas y medida.
- Cumplimentación de los protocolos de comprobación y medidas
- Trazabilidad

Indicadores de gestión.

1 La planificación y el control de gestión: marco conceptual y definiciones básicas

- Introducción
- Marco conceptual y definiciones básicas

2 Los indicadores de gestión

- Conceptos de estadística aplicada
- Gráficos de control
- Creación de una grafica de levey-jennings
- Uso de una gráfica de levey-jennings para evaluar la calidad

3 Diseño y construcción de indicadores

- Génesis de los indicadores de gestión en la organización
- Condiciones básicas que deben reunir los indicadores
- Metodología para la construcción de los indicadores
- Etapas para desarrollo y establecimiento de indicadores de gestión
- Lecciones aprendidas sobre la base de experiencias previas en el uso de indicadores
- Potenciales dificultades en la elaboración de indicadores
- Presentación de los indicadores

4 Indicadores básicos

- Alcance del sistema de indicadores
- Indicadores con base en el esquema de valor de mercado
- Indicadores de efectividad
- Indicadores de eficiencia
- Indicadores de calidad
- Indicadores de productividad
- Indicadores de apalancamiento
- Indicadores de rentabilidad
- Indicadores de riesgo
- Indicadores de competitividad
- Indicadores de liquidez
- Diseño de otros indicadores importantes
- Indicadores de seguridad industrial
- Conclusiones fundamentales

Calidad total

1 Diferentes enfoques del proceso de control de calidad

- El enfoque como inspección
- El enfoque como control estadístico de la calidad
- El enfoque como aseguramiento de la calidad o control de calidad total
- El enfoque japonés o CWQC

2 Gestión de la calidad total

- El enfoque integrador como Gestión de la Calidad Total
- Principios y prácticas para la GCT
- La GCT como proceso: Grado de adopción

Costes de la no calidad

1 Coste de calidad. Clase de coste de la calidad

- La calidad y los costes
- El impacto de los costes en la calidad
- Manual de control de calidad
- Riesgos de la no calidad. Costes de la no calidad
- Consecuencias de la NO calidad
- Propuestas de mejora
- Coste / inversión de la calidad

4º PERIODO FORMATIVO

Formación técnica básica en orientación profesional para el empleo

1. Marco teórico del modelo de orientación profesional

- Presentación
- Objetivo del módulo

1.1 Contexto Europeo y Nacional 3

- La Estrategia Europea por el Empleo (E.E.E)
- El Plan Nacional de Empleo (P.N.D.E.)

1.2 Modelo teórico

1.3 Competencias profesionales del orientador profesional

- Competencias profesionales en el desarrollo de la acción del orientador profesional
- Competencias del desarrollo e implementación de la acción de la orientación

1.4 Colectivo de la orientación profesional

- Colectivos especiales

1.5 Mercado de trabajo

- Características
- Agentes que intervienen en el mercado de trabajo

1.6 Orientadores Laborales

- Orientadores laborales: ayudando a encauzar la vida profesional de las personas.

2. El sistema de orientación profesional:

Presentación

- Objetivo del módulo

2.1 Principios inspiradores

- Igualdad de Oportunidades
- Centrada en la persona
- Contextualizada
- Calidad

2.2 Servicio telemático de orientación.

- Igualdad de Oportunidades
- Centrada en la persona
- Nuevas Tecnologías
- Calidad

3. ACCIONES BÁSICAS DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL

- Presentación
- Objetivo del módulo

3.1 Entrevista en profundidad

- Entrevista en profundidad

3.2 Orientación vocacional

3.3 Información sobre el mercado de trabajo

4. COMPETENCIAS PROFESIONALES Y PERFIL PROFESIONAL.

- Presentación

4.1 Competencias profesionales

4.2 Capacidades

4.3 Habilidades

4.4 Disponibilidad

5. MERCADO LABORAL

- Presentación

5.1 Características

5.2 Capacidades

5.3 Factores de ocupabilidad

5.4 Yacimientos de empleo

5.5 Ocupaciones de difícil cobertura

6. BÚSQUEDA DE EMPLEO

- Presentación

6.1 Información

6.2 Planificación

- Objetivo profesional
- Herramientas para alcanzar el objetivo profesional
- Medios para alcanzar el objetivo laboral

- Formación

6.3 Habilidades

- Herramientas de presentación
- Habilidades personales y sociales
- Proceso de selección

6.4 Motivación

7. CLAVES PARA TRIUNFAR EN LA BÚSQUEDA DE EMPLEO

- Presentación

7.1 Un largo y tortuoso camino llamado proceso de selección

7.2 Modelos de cartas

- Para contestar a un anuncio de prensa
- Candidatura espontánea

7.3 Currículo para triunfar

- Currículo básico o genérico
- Currículo funcional
- Currículo cronológico
- Errores que no se pueden cometer en la reducción de un currículo

7.4 La entrevista de trabajo

- Tipos de entrevistas de trabajo
- Estudiar la empresa que entrevista
- La importancia de la imagen
- Los tiempos de la entrevista
- Los gestos
- Las preguntas más frecuentes

7.5 La carta de agradecimiento post-entrevista

8. POSICIONARSE EN EL MERCADO DE TRABAJO

- Presentación

8.1 Conocerse y posicionarse en el mercado de trabajo

8.2 Itinerarios personalizados para la inserción

8.3 Acompañamiento en la búsqueda de empleo

8.4 Asesoramiento al autoempleo

8.5 Definir tu proyecto empresarial

- Cómo se hace

5º PERIODO FORMATIVO

Índice

ÍNDICE

1. MÓDULO

Introducción a la Prevención

UNIDAD DIDÁCTICA I

El Trabajo y la Salud

El Trabajo

La Salud

Relación entre el Trabajo y la Salud

Los Riesgos Laborales

UNIDAD DIDÁCTICA II

Los daños derivados del trabajo

Accidentes de trabajo

Enfermedades profesionales

Diferencia entre accidentes de trabajo y enfermedad profesional

Otras patologías derivadas del trabajo 2

UNIDAD DIDÁCTICA III

Las Condiciones de trabajo como factores de Riesgo Laboral

Incidencia de los factores de riesgo sobre la salud

Técnicas de prevención y protección

Técnicas médicas de prevención

Técnicas no médicas de prevención

UNIDAD DIDÁCTICA IV

Bases estadísticas aplicadas a la prevención

Prevención de Riesgos Laborales Superior

IV

2. MÓDULO II

UNIDAD DIDÁCTICA I

Concepto y definición de seguridad

Técnicas de seguridad

Inspecciones de seguridad

Notificación y registro de accidentes

Investigación del accidente

Organización de los datos recabados

Informe de investigación de accidente

Técnicas operativas

UNIDAD DIDÁCTICA II

Análisis y evaluación general del riesgo de accidente

Tipos de evaluaciones

Fases de la evaluación de riesgos

Métodos

Práctica: Método William T. Fine

UNIDAD DIDÁCTICA III

Señalización e información

Clases de señalización y utilización

Señalización óptica

Señalización acústica

Señalización olfativa

Señalización táctil

Envasado, etiquetado e información de productos químicos

Práctica: Señales

Señalización en forma de panel

Gestos codificados

V

Índice

UNIDAD DIDÁCTICA IV

Normas y procedimientos de trabajo. Mantenimiento preventivo

Concepto de norma de seguridad

Utilidad y principios básicos de las normas

Contenido de las normas

Fases de implantación de las normas

Clasificación de las normas

Procedimiento de elaboración

Procedimiento de autorización de trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA V

Protección colectiva e individual

Protección colectiva

Resguardos

Redes de seguridad

Barandillas

Viseras

Interruptores diferenciales

Ventilación general

Encerramientos para las máquinas ruidosas

Protección individual

Protección del cráneo

Protectores del aparato auditivo

Protectores de la cara y del aparato visual

Protectores de las vías respiratorias

Protección de las extremidades superiores

Protección de las extremidades inferiores

Protectores de la piel

Protectores del tronco y el abdomen

Protección total del cuerpo

Prevención de Riesgos Laborales Superior

VI

UNIDAD DIDÁCTICA VI

Planes de emergencia y autoprotección

Concepto y objetivos del plan de emergencia

Actuaciones que ha de llevar a cabo el empresario

Situaciones que debe tener en cuenta un plan de emergencia y evaluación

Clasificación de las situaciones

Tipos de planes de emergencia

Organización del plan de emergencia

Actuaciones en un plan de emergencia

Implantación del plan de emergencia

Simulacros de emergencia

Medios humanos de formación

Mantenimiento de los medios técnicos

Legislación relativa a planes de seguridad

UNIDAD DIDÁCTICA VII

Riesgos ligados a las condiciones de seguridad

Máquinas y equipos

Adquirir equipos que cumplan cualquier disposición legal o reglamentaria

En el caso de que no exista disposición legal o reglamentaria

Herramientas manuales y a motor

Herramientas manuales

Herramientas a motor

Instalaciones, lugares y espacios de trabajo

Condiciones generales de los locales

Orden y limpieza

Señalización

Condiciones ambientales

Iluminación de los lugares de trabajo

VII

Índice

Colores

Servicios higiénicos y locales de descanso

Materiales y locales de primeros auxilios

Manipulación de cargas

Almacenamiento

Riesgo eléctrico

Factores que intervienen en el riesgo eléctrico

Efectos de la corriente eléctrica

Tipos de contacto eléctrico

Protección contra contactos eléctricos directos

Protección contra contactos eléctricos indirectos

Las cinco reglas de oro

Electricidad estática

Riesgo de incendio

Factores del fuego

Cadena de incendio

Origen del incendio. Fuentes de ignición

Riesgos que provocan los incendios sobre las personas

Sistemas de extinción

Riesgo químico

Tipos de peligrosidad

Efectos sobre la salud

Efectos sobre el medio ambiente

Identificación y envasado de sustancias peligrosas

Riesgos y medidas a tomar frente a productos químicos

Mantenimiento de los equipos de lucha contra incendios

3. MÓDULO III

UNIDAD DIDÁCTICA I

Conceptos básicos y objetivos

Prevención de Riesgos Laborales Superior

VIII

UNIDAD DIDÁCTICA II

Contaminantes químicos

Toxicología laboral

Medición de la exposición a contaminantes

Evaluación higiénica

Corrección ambiental

Práctica 1: Cálculo de la concentración

Práctica 2: Cálculo de la exposición media ponderada para 8 horas

Práctica 3: Cálculo para la comparación de la exposición con el
valor límite

Tablas VLA (Valores Límite Ambientales)

Tabla VLB (Valores Límite Biológicos)

UNIDAD DIDÁCTICA III

Energía mecánica

Energía térmica

Energía electromagnética

UNIDAD DIDÁCTICA IV

Contaminantes biológicos

Tabla de Agentes biológicos

6º PERIODO FORMATIVO

1. MÓDULO IV

UNIDAD DIDÁCTICA I

Concepto de ergonomía

Condiciones ambientales en ergonomía

Iluminación

Calidad del aire interior

Concepción y diseño del puesto de trabajo

Aspectos relativos al diseño físico del puesto

Dimensiones y configuración del puesto

Requisitos ergonómicos para el diseño del mobiliario

Carga física de trabajo

Carga mental de trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA II

Factores de naturaleza psicosocial

El estrés y otros problemas psicosociales

Consecuencias de los factores psicosociales nocivos y su evaluación

Evaluación de los factores psicosociales

Toma de datos: Descripción de los factores psicosociales

Aplicaciones del método

Presentación de resultados

Propuestas de mejora

Intervención psicosocial

Intervención sobre la organización del trabajo

Intervención en el estilo de dirección

Prevención de Riesgos Laborales Superior

IV

Intervención sobre los individuos

Cuestionario del método de evaluación de factores psicosociales

2. MÓDULO V

UNIDAD DIDÁCTICA I

Conceptos básicos, objetivos y funciones

Medicina del trabajo

El derecho a la salud

Daños derivados del trabajo

Patologías de origen laboral

Efectos de los agentes químicos sobre la salud

Efectos de los agentes biológicos sobre la salud

Efectos del ruido sobre la salud

Efectos de las vibraciones sobre la salud

Vigilancia de la salud

Objetivos de la vigilancia de la salud

Técnicas utilizadas en la vigilancia de la salud

La vigilancia de la salud de los trabajadores en el marco de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales

Protocolos médicos

Integración de los programas de vigilancia de la salud en el programa de Prevención de Riesgos Laborales

Promoción de la salud en la empresa

Epidemiología laboral e investigación epidemiológica

Planificación e información sanitaria

Socorrismo y primeros auxilios

Eslabones de la cadena de socorro

Evaluación primaria de un accidentado

Normas generales ante una situación de urgencia

Reanimación cardiopulmonar

Actitud a seguir ante heridas y hemorragias

V

Índice

Fracturas

Traumatismos craneoencefálicos y lesiones en columna

Quemaduras

Lesiones oculares

Intoxicaciones, mordeduras, picaduras y lesiones por animales marinos

Protocolo Médico

3. MÓDULO VI

UNIDAD DIDÁCTICA I

La formación y la Prevención de Riesgos Laborales

La formación en la empresa

El éxito en los resultados con la puesta en práctica de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales

La formación en prevención: Encuesta nacional de condiciones de trabajo.

UNIDAD DIDÁCTICA II

Técnicas educativas

La programación

Características y dificultades de los alumnos adultos

Los objetivos de la enseñanza

Los métodos de enseñanza

Los medios didácticos

Condiciones materiales de la enseñanza

UNIDAD DIDÁCTICA III

Técnicas educativas de impartición: La comunicación

La motivación del adulto

El formador: funciones y habilidades

Prevención de Riesgos Laborales Superior

VI

UNIDAD DIDÁCTICA IV

Evaluación de los resultados

El sistema de retroalimentación

UNIDAD DIDÁCTICA V

La información. Condiciones de eficacia

Elementos que conforman el proceso de comunicación

Estructura de las comunicaciones en la organización

Canales

Las bases de la comunicación

La comunicación verbal

La comunicación en el grupo de trabajo

La comunicación escrita

La comunicación interna

UNIDAD DIDÁCTICA VI

Concepto de negociación

Etapas de la negociación

Tipos de negociación

Análisis del proceso de negociación

Por qué, para qué, cómo y dónde negociar.

Otras técnicas de negociación

4. MÓDULO VII

UNIDAD DIDÁCTICA I

Dirección estratégica

Conceptos generales sobre la filosofía y política de empresa

Definición de la misión de una organización

VII

Índice

Establecimiento de objetivos a corto y largo plazo

Integración de la filosofía, misión, objetivos y estrategia empresarial

Organización empresarial

Planificación empresarial

UNIDAD DIDÁCTICA II

Evolución de la accidentalidad

Sistemas reactivos de actuación en Prevención de Riesgos

Laborales. Problemas derivados de una deficiente investigación

de accidentes

Necesidad de un nuevo enfoque

La integración de la prevención en la gestión global

UNIDAD DIDÁCTICA III

Los sistemas de gestión de la Prevención de Riesgos Laborales en la reglamentación

¿Qué es un sistema de gestión de la Prevención de Riesgos Laborales?

Política de Prevención de Riesgos Laborales

El sistema de gestión de la Prevención de Riesgos Laborales

Responsabilidades

UNIDAD DIDÁCTICA IV

La comunicación

Formación

Modelos de comunicación interna en relación con las medidas de emergencia.
(art. 20 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales)

UNIDAD DIDÁCTICA V

Aspectos legislativos sobre la evaluación de los riesgos y planificación de la actividad preventiva 275

Prevención de Riesgos Laborales Superior

VIII

La evaluación de los riesgos y la planificación de la actividad preventiva como requisitos de un sistema de la gestión de la Prevención de Riesgos Laborales 277

Planificación de la actividad preventiva en la empresa

UNIDAD DIDÁCTICA VI

Aspectos normativos relativos a la documentación de las actividades preventivas

El manual y la documentación del sistema de gestión de la

Prevención de Riesgos Laborales

Control de las actuaciones

UNIDAD DIDÁCTICA VII

Concepto y objetivos: auditorías de prevención

UNIDAD DIDÁCTICA VIII

Cálculo del coste de los accidentes de trabajo 5. MÓDULO VIII

UNIDAD DIDÁCTICA I

Seguridad del producto

La gestión de la calidad en la empresa

Los sistemas de gestión de la calidad según ISO 9000

Normas para el aseguramiento de la calidad: ISO 9001,

ISO 9002 e ISO 9003

UNIDAD DIDÁCTICA II

Historia de la conciencia medioambiental

IX

Índice

Paralelismo entre la gestión de la calidad y la gestión medioambiental

La gestión medioambiental

Eco gestión y Eco auditoría

Las normas internacionales de gestión medioambiental de la serie ISO 14000

La marca AENOR de gestión ambiental

UNIDAD DIDÁCTICA III

La seguridad industrial y su relación con la Prevención de Riesgos Laborales

UNIDAD DIDÁCTICA IV

El fenómeno circulatorio

El coste social y económico de los accidentes

Elementos y principios. Informadores del tráfico

Seguridad activa y seguridad pasiva

Causas de los accidentes de circulación y medidas a adoptar

El vehículo

Normas generales de comportamiento en la circulación

Comprobaciones previas. Acomodación y reglajes

Maniobras de circulación y reglas de seguridad

Conducción nocturna y en condiciones meteorológicas adversas

Velocidad

El alcohol y su influencia en la conducción

Estupefacientes y sustancias psicotrópicas

Cinturones de seguridad

Casco